

## GDPR „First Aid Kit“

- Základní seznámení s obsahem GDPR a související platnou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů, povinnostmi z něj vyplývajícími, a minimálními požadavky pro soulad se zákonem.
- Vhodné zejména pro ty, kteří se s problematikou ochrany osobních údajů setkávají nově a potřebují získat základní orientaci v problematice.

**Termíny:** *Konkrétní termíny aktuálně nejsou vypsány, v případě zájmu nás prosím kontaktujte.*

## Smlouva o zpracování osobních údajů z pohledu správce i zpracovatele

- Přehled nejdůležitějších aspektů zpracovatelských smluv
- Praktické rady pro vhodné nastavení smluvních vztahů a zajištění souladu s legislativou

**Termíny:** *Připravujeme na říjen 2017, v případě zájmu nás prosím kontaktujte.*

Na základě Vaší poptávky dále rádi připravíme individuální školení na míru či příspěvek na Vaší konferenci – neváhejte se na nás obrátit!

## VNITROPODNIKOVÁ ŠKOLENÍ

Školení zaměstnanců je důležitým prvkem při zajišťování ochrany osobních údajů v rámci jakékoli organizaci. Tato školení pro Vás rádi připravíme na míru a zajistíme, včetně veškeré potřebné administrativy.

Sami si můžete nejen zvolit vyhovující termín a místo konání, ale i ovlivnit konkrétní náplň školení pro vybraná oddělení či celou organizaci, v závislosti na Vašich konkrétních potřebách. Tímto způsobem je také zajištěna ochrana Vašich důvěrných informací – otázky Vašich zaměstnanců neuslyší žádná třetí osoba. Při přípravě školení vycházíme z jednoho z následujících základních konceptů:

<p><b>1. GDPR, ochrana osobních údajů a informační bezpečnost pro zaměstnance</b></p> <p>(školení zaměstnanců a osob oprávněných zpracovávat osobní údaje u zaměstnavatele)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vnitropodnikové školení pro celé oddělení či organizaci, vhodné jako jedno z organizačních opatření pro zajištění ochrany osobních údajů u zaměstnavatele</li><li>• Účastníci budou prokazatelně poučeni o povinnostech vyplývajících pro ně z příslušné legislativy a získají také základní návyky v oblasti informační bezpečnosti, značně snižující riziko nedbalostních porušení ochrany osobních údajů u zaměstnavatele</li><li>• Možnost zohlednění předem doručených požadavků klienta (přihlédnutí k sektorovým specifikům; možnost zahrnutí specializovaného bloku pro konkrétní oddělení či specializovaný tým – např. HR, zaměstnanci finančních institucí, marketing, apod.)</li><li>• Možnost doplnit o periodické doškolování nově přijímaných zaměstnanců v průběhu roku.</li></ul> <p><i>Pro klienty, kteří zároveň využívají naše DPO služby, školení zahrnuje customizaci a zajištění administrativy spojené s potvrzením a poučením oprávněných osob (evidence uchazečů) zdarma.</i></p>
<p><b>Školení pokrývá následující témata:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Úvod do ochrany osobních údajů; východiska a základní principy ochrany</li><li>- Získávání a předávání osobních údajů</li><li>- Povinnosti při správě údajů</li><li>- Informační bezpečnost pro účely ochrany osobních údajů</li><li>- Předávání osobních údajů v rámci smluvních vztahů mezi správcem a zpracovatelem</li><li>- Sankce vyplývající z legislativy v oblasti ochrany OÚ a pracovněprávních předpisů</li></ul>	

**Trvání:** standardně půldenní školení, 4 výukové hodiny (dobu trvání i přesné časové rozvržení je možné přizpůsobit na základě domluvy)

**Cena:** *konkrétní cenovou nabídku Vám předložíme na základě doručené poptávky a zohlednění konkrétních požadavků.*

## 2. GDPR a ochrana osobních údajů pro manažery

- Školení vhodné pro HR, manažment a řídicí pracovníky, kterých kompetence přímo zahrnují úkoly týkající se zpracování osobních údajů a jejich ochrany
- Účastníci získají návod pro konkrétní nastavení interních procesů, které zajistí soulad s GDPR a souvisejícími právními předpisy
- Vhodné také jako úvodní školení pro projektový tým pro implementaci GDPR v rámci organizace
- Možnost zohlednění předem doručených požadavků klienta (např. sektorová specifika dle obchodního zaměření klienta, relevantní národní legislativu, a další)

### Školení pokrývá následující témata:

- Nově zaváděné pojmy a instituty
- Revize právních základů zpracování
- Možnosti zajištění technických a organizačních opatření
- Princip „accountability“, interní administrativa a komunikace s dozorovými úřady
- Zavádění procesů pro zajištění uplatňování práv subjektů údajů
- Interní audit
- Specifika interních procesů u nadnárodních korporací
- Zpracovatelské smlouvy a procesy na straně zpracovatelů

**Trvání:** standardně půldenní školení, 4 výukové hodiny (dobu trvání i přesné časové rozvržení je možné přizpůsobit na základě domluvy)

**Cena:** *konkrétní cenovou nabídku Vám předložíme na základě doručené poptávky a zohlednění konkrétních požadavků.*

## DALŠÍ SPOLUPRÁCE

Na základě Vaší poptávky dále rádi připravíme individuální školení na míru či příspěvek na Vaší konferenci – neváhejte se na nás obrátit!